

RENDICIÓN DE CUENTAS 2024- EPM. REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL

Fase 4- Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento

Acta de Reunión

Guayaquil, 17 de julio de 2025

En cumplimiento de lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) y conforme al cronograma aprobado para el proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2024, se llevó a cabo la Fase 4 – Incorporación de la Opinión Ciudadana, Retroalimentación y Seguimiento. Esta fase constituye una obligación institucional orientada a atender, canalizar y dar respuesta a las inquietudes de la ciudadanía.

La reunión tuvo lugar el jueves 17 de julio de 2025, a las 09h30, en las instalaciones de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad de Guayaquil, con la participación de miembros de la Asamblea Local Ciudadana de Guayaquil, en representación de la ciudadanía en general.

Orden del Día:

1. Registro de asistencia
2. Presentación de las peticiones/ sugerencias ciudadanas recibidas a través de los canales oficiales institucionales, así como en el evento de Deliberación Pública llevado a cabo el 27 de junio de 2025
3. Presentación de plan de trabajo preliminar para revisión y aprobación de la Asamblea Local Ciudadana de Guayaquil
4. Cierre de la reunión
5. Aprobación del texto integral del acta

Desarrollo de la sesión:

1. Registro de asistencia

Se realizó el registro formal de los asistentes mediante la suscripción del listado de participación, el cual se adjunta al presente documento como respaldo de la legitimidad de la sesión.

2. Presentación de las peticiones y sugerencias ciudadanas

Se expusieron las peticiones y sugerencias ciudadanas recopiladas a través de los canales oficiales institucionales, así como aquellas planteadas durante el evento de Deliberación Pública efectuado el 27 de junio de 2025. Esta presentación tuvo como objetivo socializar las principales inquietudes ciudadanas, fomentar la participación activa de la comunidad y garantizar la transparencia en el proceso de Rendición de Cuentas.

3. Elaboración y presentación de plan de trabajo preliminar

Se elaboró y presentó el plan de trabajo institucional preliminar, en atención a las sugerencias ciudadanas, el cual contempla acciones específicas, áreas responsables, fechas estimadas de ejecución e indicadores de seguimiento. Este insumo fue sometido a revisión de los miembros de la Asamblea Local Ciudadana de Guayaquil, quienes realizaron observaciones y comentarios para su posterior validación.

Asimismo, se informó que el plan de trabajo preliminar será remitido a Gerencia General para su revisión y aprobación institucional. Una vez aprobado, su contenido será comunicado oficialmente a los miembros de la Asamblea y a la ciudadanía a través de los canales correspondientes.

4. Cierre de la reunión

La reunión concluyó agradeciendo la participación activa de los miembros de la Asamblea Local Ciudadana, resaltando la importancia de sus aportes en el fortalecimiento de la gestión institucional y en la mejora continua de los servicios prestados por la EPM. Registro de la Propiedad de Guayaquil.

Se reiteró el compromiso de la institución con la transparencia, la rendición de cuentas y la implementación de las acciones planteadas en respuesta a las sugerencias ciudadanas. Asimismo, se informó que la Dirección de Planificación y Control de Gestión realizará el seguimiento correspondiente y comunicará los avances a través de los canales oficiales, asegurando que la ciudadanía se mantenga informada sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

5. Aprobación del texto integral del acta

Con base en los puntos desarrollados y el consenso de los asistentes, se procedió a la aprobación y suscripción del acta de acuerdos, la cual queda formalizada mediante las firmas registradas en el listado de asistencia anexo.

PLAN DE TRABAJO 2025 PARA ATENDER PETICIONES/ SUGERENCIAS CIUDADANAS RECEPTADAS A TRAVÉS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024							
#	Sugerencia/ Petición Ciudadana	Acción Institucional 2025	Indicador	Meta de cumplimiento del indicador (Número o porcentual)	Fecha estimada de ejecución	Área Responsable	Comentario
1	"Deberíamos poder pagar directamente dentro del Registro de la Propiedad. Ir al banco no ahorra tiempo."	Desarrollo e implementación de puntos de pago tales como totems de autoserivicio que permitan cancelar servicios registrales mediante tarjetas de débito o crédito dentro de la oficina matriz	Desarrollo implementado/ Desarrollo planificado	1	Planificación 2025/ Ejecución e Implementación 2026	Dirección Financiera / Dirección Administrativa/ Dirección de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	La Dirección de Planificación y Control de Gestión realizará un seguimiento periódico de la ejecución de esta acción y reportará los avances a Gerencia General al cierre del año 2025.



LISTADO DE ASISTENCIA
RENDICIÓN DE CUENTAS 2024- EPM. REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
FASE 4

NOMBRE	CARGO	INSTITUCIÓN	CORREO	FIRMA
Cecilia Obregon Rodriguez	miembro	ALCIG	cc1.alera@potmail.com	
Raquel Loreta Figueroa	miembro	ALCIG	xioraquel31@gmail.com	
CAROLINA ARELLANO SALVADOR	Asambleista	ALCIG	carriagacesc-5@gmail.com	
Danny Chaves Mancilla	Asambleista Comisionado	ALCIG Pueblo Montubio	Vicepresidencia 2. Pueblo Montubio@gmail.com	
Roberto	ALCIG Comisionado E.P. A.C.	ALCIG	Roberto1983@gmail.com	
Yoselyn Ortiz	ALCIG Residente	ALCIG	Yoselyn84@hotmail.com	



LISTADO DE ASISTENCIA
RENDICIÓN DE CUENTAS 2024- EPM. REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
FASE 4

NOMBRE	CARGO	INSTITUCIÓN	CORREO	FIRMA
Georgette Ugarte	Analista Contable	EPMPRG		
Alberto Villegas	Director Planificación	EPMPRG	alberto.villegas@epm.com	
Arison Tenorio	ODER	ALCIB	arison.tenorio@hotmail.com	

