

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Codigo de Etica Empresa Publica Municipal Registro de la Propiedad de Guayaquil	S/N	6 de Junio de 2012	Codigo de Etica
Normativa de uso de uniforme para el personal	S/N	15 de Agosto de 2012	Normativa de uso de uniforme para el personal
Reglamento de Reclutamiento y Selección del Personal	RPG-2013-AJ-0010	31 de Enero de 2013	Reglamento de Reclutamiento y Selección del personal
Acuerdo Ministerial - Norma Técnica para el pago de viáticos, subsistencias, movilizaciones y alimentación, dentro del país para las y los servidores y las y los obreros en las instituciones del estado, y sus correspondientes reformas cuando estas se dieren.	No. MRL-2014-0165 R.O.S. #326 Resoluciones: EP-RPG-2014-001	30 de Septiembre de 2014	Norma Tecnica para el pago de viaticos dentro del pais.
Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior, para las y los servidores y obreros públicos, y sus correspondientes reformas cuando estas se dieren.	A.M. # 998 R.O.S. # 422 22/ene/ 2015 Resoluciones: EP-RPG-2014-001	30 de Septiembre de 2014	Reglamento viajes al exterior servidores públicos función ejecutiva
Manual de Normas y Procedimientos Para el Departamento Financiero De la E.P.M. Registro Municipal de Guayaquil	version 001	15 de diciembre de 2017	Manual de Normas y Procedimientos Para el Departamento Financiero De la E.P.M. Registro Municipal de Guayaquil
Reglamento de Seguridad e Higiene de la Empresa Publica Municipal Registro de la Propiedad de Guayaquil	RHS201846292	27 de febrero de 2018	Reglamento de Seguridad e Higiene

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Procedimientos de Producción para las áreas de Inscripciones y Certificados de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad de Guayaquil y el Procedimiento para modificar un asiento registral	RESOLUCION No. 009-2018	21 de agosto del 2018	Procedimientos de Producción para las áreas de Inscripciones y Certificados
Procesos de Requerimiento de Activos Informáticos, Proceso de Recepción de Activos Informáticos, y Proceso de Entrega de Activos Informáticos	RESOLUCION No. 010-2018	11 de septiembre del 2018	Proceso de Requerimiento de Activos Informáticos, Proceso de Recepción de Activos Informáticos y Proceso de Entrega de Activos Informáticos
Procedimientos de Auditoría, de Repertorio, de Gestión de Oficios, de Correspondencia, de Oficios desde Plataforma de la DINARDAP	RESOLUCION No. 011-2018	27 de diciembre del 2018	Procedimientos de Auditoría, de Repertorio, de Gestión de Oficios, de Correspondencia, de Oficios desde Plataforma de la DINARDAP
Ademdem modificatorio de los Procedimientos de producción para las áreas de Inscripciones, Certificados, y procedimiento para modificar un Asiento Registral	RESOLUCION No. 003-2019	15 de marzo del 2019	Ademdem modificatorio de los Procedimientos de producción para las áreas de Inscripciones, Certificados, y procedimiento para modificar un Asiento Registral
Sancionar funcionarios	RESOLUCION No. 005-2019	29 de abril del 2019	Sancionar funcionarios
Procedimiento de Digitalización de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil	RESOLUCION No. 07-2019	1 de mayo del 2019	Procedimiento de Digitalización
Reformar el Reglamento Interno de Anticipos de sueldos para las y los servidores de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil	RESOLUCION No. 010-2019	21 de junio del 2019	Reformar el Reglamento Interno de Anticipos de sueldos para las y los servidores

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Procedimientos Administrativos de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil	RESOLUCION No. 012-2019	21 de junio del 2019	Procedimientos Administrativos
Procedimiento de Ingreso de visitas a la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil	RESOLUCION No. 020-2019	23 de agosto del 2019	Procedimiento de Ingreso de visitas
Aprobar el Manual de Marca Institucional de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad de Guayaquil	RESOLUCION No. 021-2019	2 de octubre del 2019	Aprobar el Manual de Marca Institucional
Aprobar las Políticas para la realización y participación de eventos de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad de Guayaquil	RESOLUCION No. 022-2019	2 de octubre del 2019	Aprobar Políticas para la realización y participación de eventos
Reformar el Reglamento Interno de Anticipos de sueldos para las y los servidores de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil	RESOLUCION No. 001-2020	8 de enero de 2020	Reformar el Reglamento Interno de Anticipos de sueldos
Aprobar Manual específico	RESOLUCION No. 019-2020	30 de noviembre del 2020	Aprobar Manual específico
Reformar el Reglamento Interno de Anticipos de sueldos para las y los servidores de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil	RESOLUCION No. 007-2021	14 de enero del 2021	Reformar el Reglamento Interno de Anticipos de sueldos para las y los servidores de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento de certificación de documentos firmados electrónicamente	RESOLUCION No. 012-2021	29 de enero del 2021	Reglamento de certificación de documentos firmados electrónicamente
Aprobación Manual Esp. Proceso de Certificación, Rectificación y Depuración	RESOLUCION No. 013-2021	29 de enero del 2021	Aprobación Manual Esp. Proceso de Certificación, Rectificación y Depuración
Aprobación Manual Esp. Proceso de Inscripciones	RESOLUCION No. 014-2021	29 de enero del 2021	Aprobación Manual Esp. Proceso de Inscripciones
Aprobación Manual Esp. Atención al usuario	RESOLUCION No. 015-2021	29 de enero del 2021	Aprobación Manual Esp. Atención al usuario
Aprobación Manual Esp. Manejo de Comunicación Institucional	RESOLUCION No. 017-2021	29 de enero del 2021	Aprobación Manual Esp. Manejo de Comunicación Institucional
Aprobación Manual Esp. Respaldo de Información de la EPMRPG	RESOLUCION No. 019-2021	29 de enero del 2021	Aprobación Manual Esp. Respaldo de Información de la EPMRPG
Aprobación Manual Esp. Para solicitar Empaste, Archivo	RESOLUCION No. 021-2021	29 de enero del 2021	Aprobación Manual Esp. Para solicitar Empaste, Archivo
Aprobación Manual Esp. Para el Mantenimiento y Soporte informático	RESOLUCION No. 023-2021	29 de enero del 2021	Aprobación Manual Esp. Para el Mantenimiento y Soporte informático

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Aprobación Manual Esp. Mantenimiento de Infraestructura Física de Redes	RESOLUCION No. 025-2021	29 de enero del 2021	Aprobación Manual Esp. Mantenimiento de Infraestructura Física de Redes
Aprobación Manual	RESOLUCION No. 026-2021	29 de enero del 2021	Aprobación Manual
Manual de actualización de personas	MANUAL	29 de enero del 2021	2021-04-074-RESOLUCION26-aprobacion-de-manual.PDF
Manual específico para consultas registrales	RESOLUCION No. 027-2021	3 de febrero del 2021	Manual específico para consultas registrales
Aprobación de pliegos y autorización de inicio de proceso de contratación	RESOLUCION No. 034-2021	03 de marzo del 2021	Aprobación de pliegos y autorización de inicio de proceso de contratación
Primera Modificación a la Codificación del Reglamento del Fondo fijo de Caja Chica de la EPMRPG	RESOLUCION No. 040-2021	31 de marzo del 2021	Primera Modificación a la Codificación del Reglamento del Fondo fijo de Caja Chica de la EPMRPG
Aprobar la ACTUALIZACION DEL MANUAL ESPECÍFICO DE ADQUISICIONES DE LA EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL - EPMRPG-ME-DA-JSGA-002, EN LO QUE RESPECTA A LOS FORMATOS DE ANEXOS 1 y 2 DEL REFERIDO MANUAL	RESOLUCION No. 048-2021	06 de mayo del 2021	Aprobar la ACTUALIZACION DEL MANUAL ESPECÍFICO DE ADQUISICIONES DE LA EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL - EPMRPG-ME-DA-JSGA-002, EN LO QUE RESPECTA A LOS FORMATOS DE ANEXOS 1 y 2 DEL REFERIDO MANUAL

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
SE DEROGA EL MANUAL ESPECÍFICO PARA ELABORACIÓN DE MANUALES (RESOLUCIÓN 011-2021) SE APRUEBA Y AUTORIZACIÓN IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVOS: PARA DAR FORMATO A MANUALES ESPECÍFICOS E INSTRUCTIVOS, Y PARA ELABORACIÓN DE MANUALES E INSTRUCTIVOS.	RESOLUCIÓN 62	2 de agosto 2021	SE DEROGA EL MANUAL ESPECÍFICO PARA ELABORACIÓN DE MANUALES (RESOLUCIÓN 011-2021) SE APRUEBA Y AUTORIZACIÓN IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVOS: PARA DAR FORMATO A MANUALES ESPECÍFICOS E INSTRUCTIVOS, Y PARA ELABORACIÓN DE MANUALES E INSTRUCTIVOS.
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL INSTRUCTIVO: "EPMRPG-ISE-2-3-001 INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN LÍNEA"	RESOLUCIÓN 66	13 de agosto 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL INSTRUCTIVO: "EPMRPG-ISE-2-3-001 INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN LÍNEA"
INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN LÍNEA	MANUAL	13 de agosto 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN LÍNEA
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL INSTRUCTIVO: "EPMRPG-ISE-2-3-002 INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA SOLICITUD, PAGO O APLICACIÓN DE DESCUENTO, NOTIFICACIÓN Y CONSULTAS DEL SERVICIO REGISTRAL DE CERTIFICADOS"	RESOLUCIÓN 67	13 de agosto 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL INSTRUCTIVO: "EPMRPG-ISE-2-3-002 INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA SOLICITUD, PAGO O APLICACIÓN DE DESCUENTO, NOTIFICACIÓN Y CONSULTAS DEL SERVICIO REGISTRAL DE CERTIFICADOS"
INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA SOLICITUD, PAGO O APLICACIÓN DE DESCUENTO, NOTIFICACIÓN Y CONSULTAS DEL SERVICIO REGISTRAL DE INSCRIPCIONES"	MANUAL	13 de agosto 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA SOLICITUD, PAGO O APLICACIÓN DE DESCUENTO, NOTIFICACIÓN Y CONSULTAS DEL SERVICIO REGISTRAL DE INSCRIPCIONES"
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL INSTRUCTIVO: "EPMRPG-ISE-2-3-004 INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA SOLICITUD DE RECTIFICACIONES DE CERTIFICADOS"	RESOLUCIÓN 69	13 de agosto 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL INSTRUCTIVO: "EPMRPG-ISE-2-3-004 INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA SOLICITUD DE RECTIFICACIONES DE CERTIFICADOS"
INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA SOLICITUD DE RECTIFICACIONES DE CERTIFICADOS"	MANUAL	13 de agosto 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA SOLICITUD DE RECTIFICACIONES DE CERTIFICADOS"

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL INSTRUCTIVO: "EPMRPG-ISE-2-3-005 INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA EL REINGRESO DE NEGATIVAS"	RESOLUCIÓN 70	13 de agosto 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL INSTRUCTIVO: "EPMRPG-ISE-2-3-005 INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA EL REINGRESO DE NEGATIVAS"
INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA EL REINGRESO DE NEGATIVAS	MANUAL	13 de agosto 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA EL REINGRESO DE NEGATIVAS
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL INSTRUCTIVO: "EPMRPG-ISE-2-3-006 INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA APLICACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITO"	RESOLUCIÓN 71	13 de agosto 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL INSTRUCTIVO: "EPMRPG-ISE-2-3-006 INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA APLICACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITO"
INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA APLICACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITO	MANUAL	13 de agosto 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA APLICACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITO
Indemnizaciones para servidores de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil	RESOLUCIÓN 72	20 de agosto 2021	Indemnizaciones para servidores de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil
Codificación y Actualización del Reglamento Interno de anticipos de sueldos para los servidores de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil.	RESOLUCIÓN 76	27 de agosto del 2021	Codificación y Actualización del Reglamento Interno de anticipos de sueldos para los servidores de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil.
DEROGAR EL EPMRPG-ME-DA-JSGA-005. MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ADMINISTRACION DE VEHICULOS (RESOLUCIÓN 038-2021). Y AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ME-3-4-005 MANUAL ESPECIFICO PARA LA ADMINISTRACIÓN Y USO DE VEHICULOS DE PROPIEDAD DE LA EPM REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL.	RESOLUCIÓN 80	7 de octubre del 2021	DEROGAR EL EPMRPG-ME-DA-JSGA-005. MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ADMINISTRACION DE VEHICULOS (RESOLUCIÓN 038-2021). Y AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ME-3-4-005 MANUAL ESPECIFICO PARA LA ADMINISTRACIÓN Y USO DE VEHICULOS DE PROPIEDAD DE LA EPM REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ADMINISTRACIÓN Y USO DE VEHÍCULOS DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD	MANUAL	7 de octubre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ADMINISTRACIÓN Y USO DE VEHÍCULOS DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD
AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ME-3-4-006 MANUAL ESPECIFICO DE CONTROL PREVIO PARA EL PAGO DE OBLIGACIONES DE LA EPM REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL.	RESOLUCIÓN 81	7 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ME-3-4-006 MANUAL ESPECIFICO DE CONTROL PREVIO PARA EL PAGO DE OBLIGACIONES DE LA EPM REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL.
MANUAL ESPECÍFICO PARA DE CONTROL PREVIO PARA EL PAGO DE OBLIGACIONES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	MANUAL	7 de octubre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA DE CONTROL PREVIO PARA EL PAGO DE OBLIGACIONES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
DEROGAR EL EPMRPG-ME-DA-JSGA-001. MANUAL ESPECÍFICO PARA ADMINISTRADOR DE CONTRATO (RESOLUCIÓN 016-2021) Y AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ME-3-4-004 MANUAL ESPECIFICO PARA LA DESIGNACIÓN DE ADMINISTRADORES Y/O FISCALIZADORES DE CONTRATOS Y OBLIGACIONES REGULADAS POR LA LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.	RESOLUCIÓN 82	7 de octubre del 2021	DEROGAR EL EPMRPG-ME-DA-JSGA-001. MANUAL ESPECÍFICO PARA ADMINISTRADOR DE CONTRATO (RESOLUCIÓN 016-2021) Y AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ME-3-4-004 MANUAL ESPECIFICO PARA LA DESIGNACIÓN DE ADMINISTRADORES Y/O FISCALIZADORES DE CONTRATOS Y OBLIGACIONES REGULADAS POR LA LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.
MANUAL ESPECÍFICO PARA LA DESIGNACIÓN DE ADMINISTRADORES Y/O FISCALIZADORES DE CONTRATOS Y OBLIGACIONES REGULADAS POR LA LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	MANUAL	7 de octubre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA LA DESIGNACIÓN DE ADMINISTRADORES Y/O FISCALIZADORES DE CONTRATOS Y OBLIGACIONES REGULADAS POR LA LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
DEROGAR EL EPMRPG-ME-3-6-006. MANUAL ESPECÍFICO PARA PAGO DE PROVEEDORES (RESOLUCIÓN 002-2021) Y AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ME-3-5-004 MANUAL ESPECIFICO PARA PAGO DE OBLIGACIONES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL.	RESOLUCIÓN 83	11 de octubre del 2021	DEROGAR EL EPMRPG-ME-3-6-006. MANUAL ESPECÍFICO PARA PAGO DE PROVEEDORES (RESOLUCIÓN 002-2021) Y AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ME-3-5-004 MANUAL ESPECIFICO PARA PAGO DE OBLIGACIONES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
MANUAL ESPECÍFICO PARA PAGO DE OBLIGACIONES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	MANUAL	11 de octubre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA PAGO DE OBLIGACIONES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 84	12 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 85	12 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 86	12 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 87	12 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO
APROBAR el MANUAL ESPECÍFICO PARA EL CONTROL DE LA RECAUDACIÓN DE PAGO ELECTRÓNICO DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL - EPMRPG-ME-3-5-001",	RESOLUCIÓN 88	12 de octubre del 2021	APROBAR el MANUAL ESPECÍFICO PARA EL CONTROL DE LA RECAUDACIÓN DE PAGO ELECTRÓNICO DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL - EPMRPG-ME-3-5-001",
MANUAL ESPECÍFICO PARA EL CONTROL DE LA RECAUDACIÓN DE PAGO ELECTRÓNICO DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL - EPMRPG-ME-3-5-001	MANUAL	12 de octubre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA EL CONTROL DE LA RECAUDACIÓN DE PAGO ELECTRÓNICO DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL - EPMRPG-ME-3-5-001
APROBAR el MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL - EPMRPG-ME-3-5-002	RESOLUCIÓN 89	12 de octubre del 2021	APROBAR el MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL - EPMRPG-ME-3-5-002

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL - EPMRPG-ME-3-5-002	MANUAL	12 de octubre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL - EPMRPG-ME-3-5-002
DOCTRINA JURÍDICA REGISTRAL Nro. 007-2021	DOCTRINA	13 de octubre del 2021	INCIDENCIA DE LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN LOS ELEMENTOS DEL FOLIO REAL
AUTORIZACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG- ISI-3-5-001 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA CREACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE CLAVE DE COMPROBANTES ELECTRONICOS.	RESOLUCIÓN 90	14 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-5-001 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA CREACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE CLAVE DE COMPROBANTES ELECTRONICOS.
IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-5-001 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA CREACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE CLAVE DE COMPROBANTES ELECTRONICOS.	MANUAL	14 de octubre del 2021	IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-5-001 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA CREACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE CLAVE DE COMPROBANTES ELECTRONICOS.
AUTORIZACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG- ISI-3-5-002 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA CONSULTA, GESTIÓN DE INGRESOS Y RECAUDACIÓN DE COMPROBANTES ELECTRÓNICOS.	RESOLUCIÓN 91	14 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-5-002 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA CONSULTA, GESTIÓN DE INGRESOS Y RECAUDACIÓN DE COMPROBANTES ELECTRÓNICOS.
IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-5-002 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA CONSULTA, GESTIÓN DE INGRESOS Y RECAUDACIÓN DE COMPROBANTES ELECTRÓNICOS.	MANUAL	14 de octubre del 2021	IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-5-002 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA CONSULTA, GESTIÓN DE INGRESOS Y RECAUDACIÓN DE COMPROBANTES ELECTRÓNICOS.
AUTORIZACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-5-003 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA APROBACIÓN DE SOLICITUD Y DEVOLUCIÓN DE DINERO.	RESOLUCIÓN 92	14 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-5-003 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA APROBACIÓN DE SOLICITUD Y DEVOLUCIÓN DE DINERO.
IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-5-003 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA APROBACIÓN DE SOLICITUD Y DEVOLUCIÓN DE DINERO.	MANUAL	14 de octubre del 2021	IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-5-003 INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA APROBACIÓN DE SOLICITUD Y DEVOLUCIÓN DE DINERO.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 93	14 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO
INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA CREACIÓN Y APROBACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITOS	MANUAL	14 de octubre del 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA CREACIÓN Y APROBACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITOS
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 94	14 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO
Instructivo de Sistema Interno para el Ingreso al Sistema Creación de Trámite y Reimpresión de recibos de pagos realizados con Tarjetas de Crédito "- EPMRPG-ISI-3-5-005	MANUAL	14 de octubre del 2021	Instructivo de Sistema Interno para el Ingreso al Sistema Creación de Trámite y Reimpresión de recibos de pagos realizados con Tarjetas de Crédito "- EPMRPG-ISI-3-5-005
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 95	14 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO
Instructivo de Sistema Interno para la Aprobación de Solicitud de Reverso de Pago de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad de Guayaquil	MANUAL	14 de octubre del 2021	Instructivo de Sistema Interno para la Aprobación de Solicitud de Reverso de Pago de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad de Guayaquil
DEROGAR MANUAL PARA SOLICITAR VACACIONES Y LICENCIAS Y AUTORIZACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-4-009 MANUAL ESPECÍFICO PARA SOLICITAR VACACIONES Y LICENCIAS CON REMUNERACIÓN PARA EL FUNCIONARIO Y SERVIDOR DE LA EPMRPG.	RESOLUCIÓN 96	18 de octubre del 2021	DEROGAR MANUAL PARA SOLICITAR VACACIONES Y LICENCIAS Y AUTORIZACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL EPMRPG-ISI-3-4-009 MANUAL ESPECÍFICO PARA SOLICITAR VACACIONES Y LICENCIAS CON REMUNERACIÓN PARA EL FUNCIONARIO Y SERVIDOR DE LA EPMRPG.
MANUAL ESPECÍFICO PARA SOLICITAR VACACIONES Y LICENCIA CON REMUNERACIÓN PARA EL FUNCIONARIO Y SERVIDOR DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	MANUAL	18 de octubre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA SOLICITAR VACACIONES Y LICENCIA CON REMUNERACIÓN PARA EL FUNCIONARIO Y SERVIDOR DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
APROBAR el "MANUAL ESPECÍFICO PARA PAGO DE REMUNERACIONES Y BENEFICIOS PARA LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL" - EPMRPG-ME-3-4-008,	RESOLUCIÓN 97	18 de octubre del 2021	APROBAR el "MANUAL ESPECÍFICO PARA PAGO DE REMUNERACIONES Y BENEFICIOS PARA LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL" - EPMRPG-ME-3-4-008,
MANUAL ESPECÍFICO PARA PAGO DE REMUNERACIONES Y BENEFICIOS PARA LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	MANUAL	18 de octubre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA PAGO DE REMUNERACIONES Y BENEFICIOS PARA LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA, INGRESO AL SISTEMA, GESTIÓN DE INGRESOS, RECAUDACIONES Y CONCILIACIÓN DIARIA DE PAGOS EN BANCOS	MANUAL	19 de octubre del 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA, INGRESO AL SISTEMA, GESTIÓN DE INGRESOS, RECAUDACIONES Y CONCILIACIÓN DIARIA DE PAGOS EN BANCOS
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 99	21 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO
INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA, INGRESO AL SISTEMA, GESTIÓN DE INGRESOS, RECAUDACIONES Y CONCILIACIÓN DIARIA DE PAGOS EN BANCOS	MANUAL	21 de octubre del 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA, INGRESO AL SISTEMA, GESTIÓN DE INGRESOS, RECAUDACIONES Y CONCILIACIÓN DIARIA DE PAGOS EN BANCOS
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 100	21 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO
INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA EL INGRESO AL SISTEMA, ACTIVAR NOTAS DE CRÉDITO BLOQUEADAS Y APROBACIÓN DE APLICACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITO	MANUAL	21 de octubre del 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA EL INGRESO AL SISTEMA, ACTIVAR NOTAS DE CRÉDITO BLOQUEADAS Y APROBACIÓN DE APLICACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITO
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 101		AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA APLICACIÓN DE CRÉDITOS EN TRÁMITES DE LOS SERVICIOS REGISTRALES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	MANUAL	21 de octubre del 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA APLICACIÓN DE CRÉDITOS EN TRÁMITES DE LOS SERVICIOS REGISTRALES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO	RESOLUCIÓN 102	21 de octubre del 2021	AUTORIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCTIVO
INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA ANULACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITOS Y DÉBITOS	MANUAL	21 de octubre del 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA INTERNO PARA LA ANULACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITOS Y DÉBITOS
Actualización e implementación de la versión 2.0 del Instructivo EPMRPG-ISE-2-3-003	RESOLUCIÓN 103	22 de octubre del 2021	Actualización e implementación de la versión 2.0 del Instructivo EPMRPG-ISE-2-3-003
INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA SOLICITUD, PAGO O APLICACIÓN DE DESCUENTO, NOTIFICACIÓN Y CONSULTAS DEL SERVICIO REGISTRAL DE INSCRIPCIONES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE	MANUAL	22 de octubre del 2021	INSTRUCTIVO DE SISTEMA EXTERNO PARA SOLICITUD, PAGO O APLICACIÓN DE DESCUENTO, NOTIFICACIÓN Y CONSULTAS DEL SERVICIO REGISTRAL DE INSCRIPCIONES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE
Autorización para implementación y difusión de instructivo	RESOLUCIÓN 104	28 de octubre del 2021	Autorización para implementación y difusión de instructivo
INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA DAR FORMATO A LOS MANUALES ESPECÍFICOS E INSTRUCTIVOS	MANUAL	28 de octubre del 2021	INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA DAR FORMATO A LOS MANUALES ESPECÍFICOS E INSTRUCTIVOS
Autorización para implementación y difusión de instructivo	RESOLUCIÓN 105	28 de octubre del 2021	Autorización para implementación y difusión de instructivo

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ELABORACIÓN DE MANUALES	MANUAL	28 de octubre del 2021	INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ELABORACIÓN DE MANUALES
Manual específico para control y manejo de bienes e inventarios	RESOLUCIÓN 106	28 de octubre del 2021	Manual específico para control y manejo de bienes e inventarios
MANUAL ESPECÍFICO PARA CONTROL Y MANEJO DE BIENES E INVENTARIOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	MANUAL	28 de octubre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA CONTROL Y MANEJO DE BIENES E INVENTARIOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
Manual específico para la desvinculación de los servidores y funcionarios	RESOLUCIÓN 107	28 de octubre del 2021	Manual específico para la desvinculación de los servidores y funcionarios
MANUAL ESPECÍFICO PARA LA DESVINCULACIÓN DE LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	MANUAL	28 de octubre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA LA DESVINCULACIÓN DE LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
APROBACION DE "EPMRPG-ME-3-4-006 MANUAL ESPECÍFICO PARA CONTRATACIÓN POR CONTRATO CIVIL DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL"	RESOLUCIÓN 109		2021-12-183-RESOLUCION109-ref-manual-contratos-civiles-servicios-profesionales-signed.pdf
Reforma al Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, aprobada por el Directorio de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil	RESOLUCIÓN 110	16 de noviembre del 2021	Reforma al Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, aprobada por el Directorio de la EPM Registro de la Propiedad de Guayaquil
REGLAMENTO PARA LA ATENCIÓN DE RECLAMOS DE PAGO INDEBIDO O EN EXCESO DE LA EPM REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	RESOLUCIÓN 111	25 de noviembre del 2021	REGLAMENTO PARA LA ATENCIÓN DE RECLAMOS DE PAGO INDEBIDO O EN EXCESO DE LA EPM REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Aprobación de Manual No. EPMRPG-ME-3-4-001	RESOLUCIÓN 112	25 de noviembre del 2021	Aprobación de Manual No. EPMRPG-ME-3-4-001
MANUAL ESPECÍFICO DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, OBRAS Y/O ADQUISICIONES DE BIENES A TRAVÉS DE ÍNFIMAS CUANTÍAS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	MANUAL	25 de noviembre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, OBRAS Y/O ADQUISICIONES DE BIENES A TRAVÉS DE ÍNFIMAS CUANTÍAS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
Aprobación de Manual No. EPMRPG-ME-3-5-005	RESOLUCIÓN 113	25 de noviembre del 2021	Aprobación de Manual No. EPMRPG-ME-3-5-005
MANUAL ESPECÍFICO DE CUSTODIA Y CONTROL DE PÓLIZAS DE GARANTÍAS A FAVOR DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD	MANUAL	25 de noviembre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO DE CUSTODIA Y CONTROL DE PÓLIZAS DE GARANTÍAS A FAVOR DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD
Creación del puesto Experto Registral	RESOLUCIÓN 114	30 de noviembre del 2021	Creación del puesto Experto Registral
Aprobación de Manual No. EPMRPG-ME-3-2-001	RESOLUCIÓN 115	2 de diciembre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA EL CONTROL INTERNO DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
Aprobación de Manual No. EPMRPG-ME-3-2-002	RESOLUCIÓN 116	3 de diciembre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA ELABORACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO ANUAL DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
Aprobación de Manual No. EPMRPG-ME-3-5-003	RESOLUCIÓN 117	3 de diciembre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA FORMULACIÓN, REFORMAS Y LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Aprobación de Manual No. EPMRPG-ME-3-5-007	RESOLUCIÓN 118	3 de diciembre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO DE EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
Reforma de perfiles Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos	RESOLUCIÓN 119	6 de diciembre del 2021	Reforma de perfiles Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos
Séptima reforma PAC 2021	RESOLUCIÓN 120	9 de diciembre del 2021	Séptima reforma PAC 2021
Aprobación de pliegos proceso de contratación pública	RESOLUCIÓN 121	9 de diciembre del 2021	SERVICIO DE CONTRATACIÓN DE DIAGNÓSTICO O MEDICIÓN DEL AMBIENTE LABORAL Y CULTURA DE LA EPM REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
Aprobación de Manual No. EPMRPG-ME-3-2-003	RESOLUCIÓN 122	9 de diciembre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	MANUAL	9 de diciembre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
Aprobación de pliego e inicio de proceso RE-EPMRPG-006-2021	RESOLUCIÓN 123	15 de diciembre del 2021	SERVICIO DE CAMPAÑA DE COMUNICACION DE VALORES INSTITUCIONALES A LOS FUNCIONARIOS DE LA EPM REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
Aprobación de Manual No. EPMRPG-ME-2-3-002	RESOLUCIÓN 124	15 de diciembre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA EL MANEJO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL E IMAGEN CORPORATIVA DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
MANUAL ESPECÍFICO PARA EL MANEJO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL E IMAGEN CORPORATIVA DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL	MANUAL	15 de diciembre del 2021	MANUAL ESPECÍFICO PARA EL MANEJO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL E IMAGEN CORPORATIVA DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE GUAYAQUIL
REGLAMENTO DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS FIRMADOS ELECTRÓNICAMENTE	RESOLUCIÓN 125	17 de diciembre del 2021	REGLAMENTO DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS FIRMADOS ELECTRÓNICAMENTE
Adjudicación del proceso de Régimen Especial No. RE-EPMRPG-006-2021	RESOLUCIÓN 126	22 de diciembre del 2021	Adjudicación del proceso de Régimen Especial No. RE-EPMRPG-006-2021
EXPEDIR EL REGLAMENTO DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS FIRMADOS ELECTRÓNICAMENTE	RESOLUCIÓN 127	21 de diciembre del 2021	EXPEDIR EL REGLAMENTO DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS FIRMADOS ELECTRÓNICAMENTE
FE DE ERRATAS RESOLUCION 126-2021	RESOLUCIÓN 135	29 de diciembre del 2021	FE DE ERRATAS RESOLUCION 126-2021
Detalle correspondiente a la reserva de información			Institucional a Coordinador de Proyectos Institucionales.
Listado índice de información reservada	No Aplica	No Aplica	No Aplica
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/12/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		UNIDAD DE GERENCIA GENERAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		AB. ROMERO CORDOVA ANGELA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		Angela.Romero@rpguayaquil.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(04) 3709700	